



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

ORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI DELLA PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE a.s. 2023-2024

Classe: Prima

Sezione: E

Indirizzo: Cicerone

Coordinatore Prof.ssa: Silvia Redditi

Verbalizzante Prof.ssa: Giulia D’Orlando

MATERIE E DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Materia	Docente
Educazione civica - Lingua e letteratura italiana - Storia e Geografia	Prof.ssa Silvia Redditi
Educazione civica - Lingua e cultura latina - Lingua e cultura greca	Prof.ssa Licia Cavasin
Educazione civica - Lingua e cultura straniera inglese	Prof.ssa Sira Mandalá
Educazione civica - Lingua e cultura straniera tedesco	Prof.ssa Michela Dal Fabbro
Educazione civica - Storia dell’arte	Prof.ssa Anna Passerelli
Educazione civica - Matematica con Informatica	Prof. Enrico Antonio Brienza
Educazione civica - Scienze naturali, chimica, geografia	Prof. Sergio Zamburlini
Educazione civica - Scienze motorie e sportive	Prof. Claudio Bardini
Educazione civica - Religione cattolica	Prof.ssa Giulia D’Orlando

RAPPRESENTANTI DEI GENITORI

Elisa TOFÀNI (madre di Riccardo CAINERO)

Vito MAURO (padre di Allegra MAURO)

RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

Davide ZUCCOLO

Greta GOLLINO



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

n. totale allievi: 20

n. maschi: 8

n. femmine: 12

n. studenti che frequentano per la seconda volta: 1

n. studenti con ripetenze nel curriculum scolastico precedente: 1

n. studenti provenienti da altre scuole: 1

§ 1. Situazione in ingresso

Livelli degli allievi in ingresso espressi in percentuale, sulla base degli esiti della prova d'ingresso per competenze di Italiano (grammatica)
Il livello di sufficienza equivale a 24/38

Fasce di livello stabilite sulla base della situazione rilevata in ingresso	N° alunni divisi per fasce di livello
alta (32-38 su 38)	4 alunni (20%)
intermedia (24-31 su 38)	6 alunni (30%)
bassa (1-23 su 38)	10 alunni (50%) di cui 1 molto grave

§ 2. Corso di Educazione civica

Docente	Disciplina	Attività di Educazione Civica	numero ore trimestre (tot. 21)	numero ore pentamestre (tot. 12)
Silvia Redditi	Lingua e letteratura italiana Storia e Geografia	Lo studio della Costituzione italiana: architettura e principi fondamentali (con verifica)	5	-

LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

Anna Passerelli	Storia dell'Arte	Il ruolo dell'arte nella società; i beni culturali e la tutela (con verifica) Il caso dei marmi del Partenone	2	1
Sergio Zamburlini	Scienze naturali, chimica, geografia	Educazione ambientale: tutela delle acque dolci e delle acque del mare (con verifica)	3	-
Claudio Bardini	Scienze motorie e sportive	Pause di salute (con verifica) Rotary per la salute Polizia stradale: le due ruote La Natura entra a Scuola: le piante in classe	9	-
Giulia D'Orlando	Religione	---	-	-
Sira Mandalà	Lingua e cultura straniera inglese	Educazione ambientale: le microplastiche "More plastic than fish" (con verifica)	-	4
Michela Dal Fabbro	Lingua e cultura straniera tedesco	Educazione ambientale: raccolta differenziata (vetro e plastica)	-	3
Enrico A. Brienza	Matematica con Informatica	Cittadinanza digitale: l'utilizzo dei dati in percentuale	2	-
Licia Cavasin	Lingua e cultura greca Lingua e cultura latina	Educazione ambientale: il riciclo delle sostanze organiche (con verifica)	-	4



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

§ 3. Esperienze da proporre alla classe, anche ai fini dello sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza

Il CdC al fine di favorire lo sviluppo delle competenze sociali:

- individua una serie di compiti che gli studenti dovranno svolgere a turno quotidianamente (lettura e comunicazione ai compagni di circolari di particolare interesse; raccolta del materiale didattico distribuito in classe e destinato ai compagni assenti; apertura e chiusura di porte e finestre al fine di garantire la costante aerazione dei locali, gestione dell’armadio di classe, ecc.)
- sollecita gli studenti a rispettare i regolamenti di Istituto e in particolare quello messo in atto per l’emergenza Covid-19 e per
- valorizza il ruolo dei rappresentanti di classe e delle assemblee studentesche e sollecita la stesura dei verbali delle riunioni

Il CdC propone le seguenti attività para ed extra scolastiche:

- visita della Biblioteca di Istituto
- iscrizione al FAI come “Classe Amica”
- corsi di certificazione linguistica (*)
- partecipazione alle Olimpiadi di Italiano (*)
- partecipazione ai Giochi di Archimede (*)
- partecipazione all’attività Coro e Orchestra (*)
- partecipazione all’attività del giornalino studentesco “Asterískos” (*)
- Scienze naturali, chimica, geografia: uscita didattica di tre ore a Udine per la raccolta di campioni delle acque delle rogge (martedì 14.11.2023)
- Storia dell’Arte: uscita didattica al Museo Archeologico di Udine
- Visita al Museo di Antichità J.J. Winckelmann a Trieste il 17/11/2023 in orario pomeridiano (visita guidata per gli studenti che partecipano all’ora facoltativa di Storia dell’Arte)

(*) l’adesione all’attività non coinvolge tutto il gruppo classe, ma solo gli studenti che intendano aderirvi su base volontaria o che vengano segnalati.

Il CdC si riserva di aderire a eventuali iniziative coerenti con la programmazione didattico-disciplinare.



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

§ 4. Strategie didattiche

Saranno effettuate lezioni frontali, esercitazioni, laboratori, *e-learning*, *peer education*, *tutoring*, *flipped classroom*, utilizzo display o videoproiettore, tecnologia digitale e multimediale.

Il CdC intende attuare la propria azione educativa al fine di:

- potenziare la capacità di ascolto attento
- sviluppare la capacità di prendere appunti
- potenziare le capacità di comunicazione degli studenti e contribuire ad accrescere la loro abilità nel padroneggiare il codice linguistico nel suo complesso e nei linguaggi specifici
- guidare gli studenti a scoprire la propria identità personale e a progettare il proprio processo di crescita
- educare alla socialità, alla tolleranza e alla convivenza civile e democratica
- sviluppare i processi di autovalutazione mediante la riflessione sulla propria *performance*, sui progressi o regressi e sulle cause che possono averli determinati, scoraggiando atteggiamenti di competizione negativa o di confronto tra prestazioni degli studenti
- sviluppare la capacità di partecipare attivamente al lavoro didattico, di ascoltare con attenzione, di eseguire i compiti assegnati con regolarità e le consegne in modo adeguato rispetto alle richieste
- sviluppare la capacità di comunicare in modo efficace a livello logico-espressivo, di risolvere problemi con le conoscenze acquisite, di operare collegamenti tra le varie discipline

A tale scopo:

il CdC intende ricorrere a strategie basate sui metodi sia espositivo che euristico: lezione frontale, lezione dialogata, lavori di gruppo (*peer teaching*), attività di laboratorio, “laboratorio di traduzione”, attività di recupero, di approfondimento, di potenziamento, esercitazioni autonome o guidate (*peer tutoring*), simulazioni, correzione ragionata dei compiti svolti a casa, dibattiti e discussioni su tematiche significative, ricorso a studenti più esperti che affianchino i compagni nella risoluzione di problemi (*peer education*).

Il CdC concorda di adottare alcuni criteri e comportamenti comuni:

- applicare il principio della coerenza tra metodologie e verifiche
- applicare la massima trasparenza nella programmazione e nei criteri di valutazione rendendo gli studenti partecipi e protagonisti di quello che stanno facendo e di come sia valutato il loro lavoro



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

- favorire la partecipazione attiva degli studenti e incoraggiare la fiducia nelle proprie possibilità
- esigere la precisione e la puntualità nell'esecuzione dei compiti
- segnalare gli errori commessi invitando alla loro comprensione per mettere gli studenti in grado di capirne le cause
- correggere gli elaborati scritti con rapidità in modo da utilizzare la correzione come momento formativo

Il CdC, per lo svolgimento delle attività didattiche, oltre ai consueti strumenti (libri di testo, anche con contenuti *on line*, sussidi audiovisivi, laboratori, biblioteca, attrezzature sportive, giornali e riviste), consapevole dell'efficacia degli strumenti multimediali e delle tecnologie digitali, intende ricorrervi tutte le volte che essi risultino funzionali al contesto di apprendimento.

§ 5. Curricolo digitale

Strumenti e Metodologie

La costruzione del curricolo digitale di ciascuno studente non è prerogativa di una singola disciplina: tutti gli insegnanti partecipano e concorrono alla sua realizzazione. Di seguito sono suggerite le azioni che i docenti di ogni disciplina possono mettere in atto per sviluppare le competenze digitali degli studenti. Le azioni indicate non vanno intese come un elenco di attività obbligatorie per ognuno: sta al singolo docente e al Consiglio di Classe selezionare quelle che ritengono più opportune in rapporto alle caratteristiche e alle peculiarità dei singoli alunni e del gruppo classe e alle competenze dei singoli docenti.

- Produzione digitale di un testo (p.e. Word, Text, Focus Writer, Abiword, Writer di LibreOffice, Pages)
- Produzione di presentazioni digitali a supporto di un'esposizione (p.e. PowerPoint, Slides di Google, Mentimeter, Prezi, Powtoon, Google documenti, Keynote)
- Creazione di mappe concettuali (p.e. MindMaple Lite, CMap Tools, MindMeister)
- Uso di dizionari digitali
- Uso di piattaforme per consultare, condividere e archiviare informazioni (p.e. Drive di Google, Edmodo, Weeschool, Padlet, Wikischool, Moodle, Fidenia)
- Fruizione di video didattici in rete (p.e. Youtube, Edulia, OVO, Zanichelli, RAI scuola, Screencast-o-Matic, HUB Scuola, Flipgrid)
- Libri digitali e audiolibri

LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

- Illustrazione di percorsi storico-letterari, storici o geografici (funzione Voyager di Google Earth, Tiki-Toki)
- Produzione di percorsi digitali a supporto di un'esposizione (funzione Progetti di Google Earth, TikiToki)
- Verifica/autoverifica tramite test a risposta multipla, vero/falso, ecc. (p.e. Google moduli, Kahoot, Weschool, Fidenia, AnswerGarden, Wordwall)

Obiettivi attesi al termine del primo anno

Area di Competenza	Competenze
1. Informazione	1.1 Navigare, Ricercare e Filtrare l'informazione 1.2 Valutare l'informazione 1.3 Archiviare e rintracciare l'informazione
2. Comunicazione	2.1 Interagire attraverso le tecnologie 2.2 Condividere informazioni e contenuti 2.3 Partecipare a iniziative di cittadinanza <i>on line</i> 2.4 Collaborare attraverso canali digitali 2.5 Possedere competenze di <i>Netiquette</i> 2.6 Gestire la propria identità <i>on line</i>
3. Creazione di contenuti	3.1 Sviluppare contenuti 3.2 Integrare e rielaborare contenuti 3.3 Conoscere la normativa su licenze e <i>copyright</i> 3.4 Competenze di programmazione
4. Sicurezza	4.1 Proteggere i <i>devices</i> 4.2 Proteggere i dati personali 4.3 Proteggere la propria salute 4.4 Proteggere l'ambiente
5. Problem Solving	5.1 Risolvere problemi tecnici 5.2 Identificare bisogni e risposte tecnologiche 5.3 Usare la tecnologia in modo creativo e innovativo 5.4 Identificare <i>gaps</i> nelle competenze digitali

Durante il primo anno lo studente deve acquisire le conoscenze di base necessarie per interagire in ambito scolastico e usare consapevolmente i propri



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

dispositivi. Ci si aspetta inoltre una conoscenza almeno basilare dei dispositivi digitali e della navigazione consapevole sul *web*.

- Conoscere le procedure tecniche di base per avviare una ricerca sul *web* [1.1]
- Navigare in rete senza perdere di vista l’oggetto della propria ricerca [1.1]
- Creare *account* e profili personali su diverse piattaforme [2.6]
- Gestire in modo appropriato l’*account* istituzionale e la casella *e-mail* forniti dalla scuola [2.6 - 4.2]
- Consultare regolarmente il registro elettronico [2.1 – 2.3]
- Installare e rimuovere applicativi dal proprio dispositivo [4.1]
- Utilizzare un *software* antivirus [4.1]
- Riconoscere utilizzi impropri della rete, segnalandoli a un adulto di riferimento [4.2]
- Saper chiedere aiuto a un compagno o all’insegnante in caso di difficoltà operative [5.1]

§ 6. Modulo di Orientamento formativo

Con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, art. 1, comma 555, a partire dall’anno scolastico 2023-2024 vengono attivati percorsi di Orientamento di almeno 30 ore per ogni anno scolastico. Tali percorsi vanno visti come “uno strumento essenziale per aiutare gli studenti a fare sintesi unitaria, riflessiva e interdisciplinare della loro esperienza scolastica e formativa, in vista della costruzione *in itinere* del personale progetto di vita culturale e professionale”.

Le attività possono essere svolte in orario curricolare (nella quantità di 2/3 del modulo) o extracurricolare (nella quantità di 1/3 del modulo), anche valorizzando progetti sul tema dell’orientamento già in essere nell’istituzione scolastica.

Nella didattica orientativa ricadono le iniziative volte a facilitare la conoscenza di sé, del contesto formativo, occupazionale, sociale culturale ed economico di riferimento, nonché le attività finalizzate a far maturare negli studenti una cultura del lavoro nei suoi vari aspetti e a sviluppare abilità di tipo trasversale (esempio: padroneggiare una metodologia di studio efficace, possedere competenze di scrittura efficaci, capacità di leggere in modo selettivo, prendere appunti, accedere alle fonti di informazione, essere in grado di lavorare attivamente in gruppo).

A tale scopo il CdC propone:

- Interventi per la riduzione dei divari e della dispersione scolastica



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

- Orientamento disciplinare e transdisciplinare (metodo di studio, corsi di recupero, sportello); per greco e latino: recuperi in classe anche con attività di *peer education* e attività laboratoriale di guida alla traduzione di un testo
- Uscite didattiche (Tutela degli ambienti marini e di acqua dolce: le rogge di Udine; Fossili in città)
- Attività mirate a sviluppare competenze di auto-orientamento e a supportare l'assunzione di decisioni consapevoli riguardo alla propria formazione e alle scelte educative e professionali future (Educazione alla salute; percorso di diritto; certificazioni linguistiche; La voce della radio; Progetti United Network; giornalino della scuola *Asteriskos*)

§ 7. Unità di apprendimento interdisciplinari previste

Non previste

§ 8. Modalità e tempi delle prove disciplinari

Il CdC programma le prove disciplinari in modo tale che:

- vi sia per ogni disciplina un congruo numero di valutazioni orali e/o scritte;
- non vi sia più di una verifica scritta in una sola giornata;
- si eviti un'eccessiva concentrazione delle verifiche nell'arco della settimana.

Ciascun docente segnalerà nel Registro Elettronico la data e la tipologia di prova, dopo essersi accertato che per la data prescelta non sia già stata calendarizzata un'altra verifica scritta. Gli alunni, tramite i propri rappresentanti, faranno presente al singolo docente e, se del caso, al docente coordinatore eventuali sovrapposizioni o situazioni particolari che meritano attenzione.

§ 9. Modalità di recupero e potenziamento

Il recupero disciplinare, in conformità con quanto stabilito a livello di Istituto, si realizza attraverso:

- la correzione individualizzata scritta e/o orale degli elaborati e/o delle *performances* orali dello studente;
- la partecipazione ai corsi di recupero (ove attivati) e agli sportelli
- l'attività di recupero mirato per le classi prime, con segnalazione alle famiglie degli studenti in difficoltà in italiano, greco e latino attraverso il Registro Elettronico nelle “ANNOTAZIONI” oppure tramite mail.



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

In coerenza con il PTOF, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

- riproposizione dei contenuti in forma diversificata;
- attività guidate a crescente livello di difficoltà;
- esercitazioni per migliorare il metodo di studio e di lavoro;

Il potenziamento delle eccellenze è perseguito mediante:

- la partecipazione ad attività extracurricolari e integrative organizzate a livello di istituto;
- le ricerche e gli approfondimenti personali realizzati dagli studenti sotto la guida del docente;
- la partecipazione a gare e concorsi.

Per le ore di **potenziamento**, in coerenza con il PTOF, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

- rielaborazione e problematizzazione dei contenuti
- impulso allo spirito critico e alla creatività
- esercitazioni per affinare il metodo di studio e di lavoro

§ 10. Modalità di realizzazione della didattica orientante

Un orientamento efficace si realizza da un lato sviluppando nel discente una capacità di autovalutazione tale da permettergli di scoprire e valorizzare i propri talenti (orientamento formativo), dall'altro lato mettendo a disposizione dell'alunno e della sua famiglia le informazioni necessarie a compiere delle scelte ragionate e consapevoli (orientamento informativo).

Il CdC, nelle forme e nei modi che ciascun docente riterrà di volta in volta più efficaci

a. per l'orientamento formativo in entrata/in uscita

- esplicita la differenza che intercorre tra una mera verifica dell'apprendimento e il più complesso processo della valutazione;
- esplicita in forma orale e/o scritta i criteri di verifica di ciascuna prova e i criteri di valutazione;
- esprime in forma orale e/o scritta valutazioni chiare e tempestive;
- stimola la riflessione dello studente sulle cause del proprio successo/insuccesso;
- ricorre a strategie didattiche diversificate in modo tale da valorizzare i diversi stili cognitivi;



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

- stimola la partecipazione alle attività extracurricolari e integrative offerte dall'Istituto;
- stimola la partecipazione a gare, concorsi e tornei;
- indirizza lo studente, su richiesta sua e/o della famiglia, allo Sportello d'ascolto e/o al supporto psicologico attivati presso l'Istituto;
- accompagna e supporta, se del caso, lo studente e la sua famiglia nella scelta di percorsi e *curricula* formativi e/o scolastici diversi da quello frequentato.

b. per l'orientamento informativo in entrata/in uscita

- realizza le attività di accoglienza previste a livello di Istituto in presenza o a distanza;
- collabora alle attività di orientamento in entrata organizzate a livello di Istituto;
- sollecita la consultazione del sito *web* dell'Istituto per acquisire informazioni su gare, concorsi, tornei ecc.

§ 11. Modalità di coinvolgimento dei genitori e degli studenti nella programmazione del Consiglio di classe

Il coinvolgimento dei genitori e degli studenti nella programmazione del CdC si realizza attraverso:

- la possibilità di accedere in modo tempestivo tramite il sito *web* dell'Istituto e il Registro Elettronico a tutte le informazioni che riguardano la vita della scuola;
- la possibilità di ottenere informazioni e/o discutere di proposte e/o di situazioni particolari non solo nel corso delle riunioni del CdC, ma anche con il Coordinatore di classe che, se del caso, si farà latore di tali istanze presso gli altri componenti del Consiglio;
- il ricorso agli strumenti che possono rendere più proficua e tempestiva la comunicazione tra le varie componenti del Consiglio (registro elettronico, colloqui settimanali e generali)
- la gestione responsabile e matura, da parte degli studenti, delle assemblee di classe;
- la presentazione della situazione in ingresso della classe e delle linee generali del progetto educativo perseguito dal CdC durante l'assemblea convocata per l'elezione dei rappresentanti dei genitori.



LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

§ 12. Criteri di attribuzione del voto di condotta con riferimento alle competenze chiave di cittadinanza

In conformità con quanto stabilito a livello di Istituto, il CdC individua i seguenti criteri sulla base dei quali attribuire il voto di condotta:

- la frequenza e la puntualità alle lezioni;
- l'attenzione e la qualità della partecipazione in classe;
- l'assolvimento da parte dello studente dei propri doveri di studio;
- l'atteggiamento manifestato all'interno del dialogo educativo;
- l'eventuale partecipazione ad attività extracurricolari o integrative proposte dalla scuola;
- il rispetto del Regolamento disciplinare di Istituto;
- il rispetto nei confronti di tutti gli attori della vita scolastica (dirigente, docenti, personale ATA, compagni di classe, ecc.);
- la sensibilità dimostrata nei confronti delle problematiche e delle esigenze dei compagni;
- il rispetto dovuto agli ambienti, agli arredi e alle attrezzature scolastiche.

Udine, 30 novembre 2023

Il coordinatore della Classe
Silvia Redditi