



## LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

### ORGANIZZAZIONE DEI CONTENUTI DELLA PROGRAMMAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

Classe: Quinta

Sezione: C

Coordinatore Prof.: Anna Moscatelli

Verbalizzante Prof.: Gian Paolo Terravecchia

#### MATERIE E DOCENTI DEL CONSIGLIO DI CLASSE

<i>Materia</i>	<i>Docente</i>
Italiano	Antonella Rotolo
Lingua e Letteratura latina	Anna Moscatelli
Lingua e Letteratura greca	Anna Moscatelli
Lingua e letteratura inglese	Silvana Foti
Storia	Gian Paolo Terravecchia
Filosofia	Gian Paolo Terravecchia
Matematica	Marco Russo
Fisica	Marco Russo
Storia dell'Arte	Anna Passerelli
Scienze naturali	Maria Viotto
Educazione Fisica	Chiara Grossutti
Religione	Andrea Nunziata

#### RAPPRESENTANTI DEI GENITORI

Sig.ra Adele Toietta

Sig.ra Annalisa Trianni

#### RAPPRESENTANTI DEGLI STUDENTI

Michela Marchi



## LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

Leonardo Marchetti

### COMPOSIZIONE DELLA CLASSE

n. totale allievi: 19

n. maschi: 8

n. femmine: 11

n. studenti che frequentano per la seconda volta: 0

n. studenti con ripetenze nel curriculum scolastico precedente: 2

n. studenti provenienti da altre scuole: 0

### § 1. Situazione in ingresso

<b>Fasce di livello stabilite sulla base della situazione rilevata in ingresso</b>	<b>N° alunni divisi per fasce di livello</b>
Alta	8 alunni (40%)
Intermedia	6 alunni (35%)
Bassa	5 alunni (25%)

### § 2. Esperienze da proporre alla classe, anche ai fini dello sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza

(viaggi e visite d'istruzione, progetti, concorsi, *stage*, PCTO, altro)

Le attività contrassegnate con un asterisco prevedono la partecipazione di tutta la classe.

1. Olimpiadi di italiano, di lettere classiche, di filosofia
2. Partecipazione a gare di matematica, certamina
3. Partecipazione a Telethon a distanza (dicembre) (referente: prof.ssa Grossutti)



## LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

4. Visita a Trieste sulle orme di Joyce e Svevo (periodo: aprile/maggio) (accompagnatore: prof.ssa Foti)\*
5. Partecipazione alle “Giornate di primavera” del FAI (referente prof.ssa Passerelli)
6. Torneo di dibattito “Palestra di Botta e Risposta”
7. Concorso nazionale “Romanae Disputationes”
8. Torneo di disputa “Age contra”
9. Partecipazione alla “Notte del Liceo Classico”
10. Partecipazione al “Montecatini Short Film Festival”
11. Visite in giornata in relazione al programma di Storia e di Storia dell’Arte (Venezia, Redipuglia)\*
12. Coro e orchestra della scuola (referente prof. Nunziata)
13. Partecipazione al progetto CO.BAS.CO del prof. Fucecchi dell’Università degli Studi di Udine\*
14. PCTO Gli allievi aderiranno alle attività previste nel Piano per i “Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento” approvato dal Collegio dei Docenti e pubblicato sul sito dell’Istituto.

### **Modulo CLIL SUBJECT: Nodi e protagonisti della Storia del Novecento**

**Materie coinvolte:** Inglese e Storia

**Docenti coinvolti:** Silvana Foti e Gian Paolo Terravecchia.

**Contenuti:** Primo blocco: La tregua di Natale; Secondo blocco: Il primo discorso al caminetto di Roosevelt; Terzo blocco: presentazione di alcuni grandi discorsi di personalità di spicco del Novecento.

**Durata:** 14 ore.

**Periodo di svolgimento:** Novembre, Gennaio e Marzo.

## LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

Il CdC si riserva di aderire a eventuali future iniziative coerenti con la programmazione didattico-disciplinare compatibilmente con l’evolversi dell’emergenza da COVID-19.

### § 3. Modalità, contenuti e tempi delle attività interdisciplinari riferite all’insegnamento dell’educazione civica

**Discipline coinvolte:** Italiano, Latino, Greco, Inglese, Storia, Filosofia, Storia dell’arte, Scienze, Educazione fisica e Religione.

**Tempi:** Primo periodo ore 10, Secondo periodo ore 25: in totale ore 35.

Educazione civica – Tema: Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile				
Classe 5 <sup>^</sup> sez. C – coordinatore di Educazione civica: prof. Gian Paolo Terravecchia				
Docente	Disciplina	Attività di Educazione civica	n.ore 1° periodo	n.ore 2° periodo
Rotolo Antonella	Italiano	Modulo 1: La letteratura dei diritti umani	1	2
Moscattelli Anna	Latino e Greco	Modulo 1: Il rispetto dei diritti umani: libertà e schiavitù tra passato e presente. Modulo 2: Il rispetto dei diritti umani nel confronto tra i popoli.	2	2
Terravecchia Gian Paolo	Storia e Filosofia	Modulo 1: Costituzione italiana e Istituzioni europee Modulo 2: Calendario civile: - grande guerra (uscita in primavera) - Sulla parità di genere - Giorno della memoria delle vittime del terrorismo e delle stragi di tale matrice	6	6
Foti Silvana	Inglese	<b>Agenda 2030:</b> La guerra.		3
Viotto Maria	Scienze	<b>Educazione all’ambiente.</b> Le applicazioni delle biotecnologie in campo medico diagnostico e farmaceutico. I vaccini e le terapie geniche. I bioreattori per la produzione biotecnologica dei farmaci.		4
Passerelli Anna	Storia dell’arte	<b>Patrimonio Beni culturali.</b>		3

## LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

		Arte e diritti umani: Arte e impegno		
Grossutti Chiara	Educazione fisica	<b>Educazione alla salute.</b> Tipizzazione per il dono del midollo osseo.( <i>Admo FVG</i> ). Corretto uso di farmaci, medicinali e integratori ( <i>Uniud</i> ). Sollecitare i giovani a muoversi in sicurezza e con responsabilità sulle due quattro ruote ( <i>Polizia stradale</i> ). Una semplice donazione di sangue può salvare anche tre vite umane ( <i>Afds</i> ).	1	3
Nunziata Andrea	Religione	Dono del sangue. Volontariato.	1	1

**Totale ore: 35**

**11**

**24**

### § 4. Strategie didattiche

Il CdC ricorre a strategie didattiche diversificate, scelte di volta in volta in base ai contenuti oggetto di insegnamento-apprendimento e ai tempi e agli strumenti a disposizione. Cerca inoltre, compatibilmente con lo statuto epistemologico di ciascuna disciplina, di variare tali strategie anche al fine di rispettare i diversi stili cognitivi degli studenti.

Il ricorso alla lezione frontale è finalizzato alla trasmissione in modo rapido d'informazioni, concetti e procedure e perciò costituisce un momento imprescindibile anche al fine di:

- potenziare la capacità di ascolto attento;
- sviluppare l'abilità del prendere appunti;
- facilitare l'acquisizione del lessico proprio di ciascuna disciplina;
- fornire esempi e modelli di comunicazione corretti.

Per rendere efficace e significativo il processo di insegnamento-apprendimento di cui lo studente è protagonista, risulta altresì indispensabile l'utilizzo di strategie didattiche che permettano al discente di monitorare il proprio apprendimento attraverso gli opportuni feedback. Si prevede dunque il ricorso a:

- esercitazioni, svolte in modo autonomo e/o guidato (tutoring), singolarmente, a piccoli gruppi o in modo collettivo;
- attività di laboratorio, all'interno delle quali tramite l'apporto dei singoli si possa pervenire ad un risultato comune (esperimenti in laboratorio,



## LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

“laboratorio di traduzione”, dibattiti e discussioni su temi particolari, correzione ragionata dei compiti svolti a casa, lezione partecipata)

- attività di peer education, durante le quali gli studenti più esperti guidino i compagni nell’esecuzione di compiti o nella risoluzione di problemi.

Il CdC è inoltre consapevole dell’efficacia degli strumenti multimediali e vi ricorre tutte le volte che essi risultino funzionali al contesto di apprendimento e necessari in base all’evolversi della situazione sanitaria.

### § 5. Modalità e tempi delle prove disciplinari

Il CdC programma le prove disciplinari in modo tale che:

- vi sia per ogni disciplina un congruo numero di valutazioni orali e/o scritte;
- non vi sia più di una verifica scritta in una sola giornata;
- si eviti un’eccessiva concentrazione delle verifiche nell’arco della settimana.

Ciascun docente segnalerà nel Registro elettronico la data e la tipologia di prova, dopo essersi accertato che per la data prescelta non sia già stata calendarizzata un’altra verifica scritta. Gli alunni, tramite i propri rappresentanti, faranno presente al singolo docente e, se del caso, al docente coordinatore eventuali sovrapposizioni o situazioni particolari che meritano attenzione.

### § 6. Modalità di recupero e potenziamento

Il recupero disciplinare, in conformità con quanto stabilito a livello di Istituto, si realizza attraverso:

- la correzione individualizzata scritta e/o orale degli elaborati e/o delle *performances* orali dello studente;
- la partecipazione ai corsi di recupero (ove attivati) e agli sportelli.

In coerenza con il PTOF, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

- Riproposizione dei contenuti in forma diversificata;
- Attività guidate a crescente livello di difficoltà;
- Esercitazioni per migliorare il metodo di studio e di lavoro;

Il potenziamento delle eccellenze è perseguito mediante:

- la partecipazione ad attività extracurricolari e integrative organizzate a livello di istituto (specificare eventualmente quali);
- le ricerche e gli approfondimenti personali realizzati dagli studenti sotto la guida del docente;
- la partecipazione a gare e concorsi.



## LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

Per le ore di **potenziamento**, in coerenza con il PTOF, si adopereranno le seguenti strategie e metodologie didattiche:

- Rielaborazione e problematizzazione dei contenuti
- Impulso allo spirito critico e alla creatività
- Esercitazioni per affinare il metodo di studio e di lavoro

### § 7. Modalità di realizzazione della didattica orientante

Un orientamento efficace si realizza da un lato sviluppando nel discente una capacità di autovalutazione tale da permettergli di scoprire e valorizzare i propri talenti (orientamento formativo), dall'altro lato mettendo a disposizione dell'alunno e della sua famiglia le informazioni necessarie a compiere delle scelte ragionate e consapevoli (orientamento informativo).

Il Cdc, nelle forme e nei modi che ciascun docente riterrà di volta in volta più efficaci,

#### a. per l'orientamento formativo in entrata/in uscita

- esplicita la differenza che intercorre tra una mera verifica dell'apprendimento e il più complesso processo della valutazione;
- esplicita in forma orale e/o scritta i criteri di verifica di ciascuna prova e i criteri di valutazione;
- esprime in forma orale e/o scritta valutazioni chiare e tempestive;
- stimola la riflessione dello studente sulle cause del proprio successo/insuccesso;
- ricorre a strategie didattiche diversificate in modo tale da valorizzare i diversi stili cognitivi;
- stimola la partecipazione alle attività extracurricolari e integrative offerte dall'Istituto;
- stimola la partecipazione a gare, concorsi e tornei;
- indirizza lo studente, su richiesta sua e/o della famiglia, allo Sportello d'ascolto attivo a livello d'Istituto;
- accompagna e supporta, se del caso, lo studente e la sua famiglia nella scelta di percorsi e *curricula* formativi e/o scolastici diversi da quello frequentato.

#### b. per l'orientamento informativo in entrata/in uscita

- realizza le attività di accoglienza previste a livello di Istituto in presenza o a distanza;



## LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

- collabora alle attività di orientamento in entrata organizzate a livello di Istituto;
- sollecita la consultazione del sito *web* dell'Istituto per acquisire informazioni su gare, concorsi, tornei etc.

### **§ 8. Modalità di coinvolgimento dei genitori e degli studenti nella programmazione del Consiglio di classe**

Il coinvolgimento dei genitori e degli studenti nella programmazione del Cdc si realizza attraverso:

- la possibilità di accedere in modo tempestivo tramite il sito *web* dell'Istituto e il Registro Elettronico a tutte le informazioni che riguardano la vita della scuola;
- la possibilità di ottenere informazioni e/o discutere di proposte e/o di situazioni particolari non solo nel corso delle riunioni del Cdc, ma anche con il Coordinatore di classe che, se del caso, si farà latore di tali istanze presso gli altri componenti del Consiglio;
- il ricorso agli strumenti che possono rendere più proficua e tempestiva la comunicazione tra le varie componenti del Consiglio (registro elettronico, colloqui settimanali e generali)
- la gestione responsabile e matura, da parte degli studenti, delle assemblee di classe;
- la presentazione della situazione in ingresso della classe e delle linee generali del progetto educativo perseguito dal Cdc durante l'assemblea convocata per l'elezione dei rappresentanti dei genitori.

### **§ 9. Criteri di attribuzione del voto di condotta con riferimento alle competenze chiave di cittadinanza**

In conformità con quanto stabilito a livello di Istituto, il Cdc individua i seguenti criteri sulla base dei quali attribuire il voto di condotta:

- la frequenza e la puntualità alle lezioni;
- l'attenzione e la qualità della partecipazione in classe;
- l'assolvimento da parte dello studente dei propri doveri di studio;
- l'atteggiamento manifestato all'interno del dialogo educativo;
- l'eventuale partecipazione ad attività extracurricolari o integrative proposte dalla scuola;
- il rispetto del Regolamento disciplinare di Istituto;



## **LICEO GINNASIO “JACOPO STELLINI”**

Piazza I Maggio, 26 - 33100 Udine Tel. 0432 – 504577 Fax. 0432 – 511490

Codice fiscale 80023240304

e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

- il rispetto nei confronti di tutti gli attori della vita scolastica (dirigente, docenti, personale ATA, compagni di classe, etc.);
- la sensibilità dimostrata nei confronti delle problematiche e delle esigenze dei compagni;
- il rispetto dovuto agli ambienti, agli arredi e alle attrezzature scolastiche.

Udine, 14/11/2021

Il coordinatore  
Prof.ssa Anna Moscatelli