LICEO CLASSICO
JACOPO STELLINI
udine

Piazza I Maggio, 26 - 33100 UDINE - telefono 0432504577 - codice fiscale: 80023240304
e-mail: udpc010005@istruzione.it - Indirizzo Internet: www.stelliniudine.edu.it - PEC: udpc010005@pec.istruzione.it

Oggetto: Indicazioni in vista della ripresa delle lezioni

Il nuovo decreto anti-covid, varato dal Consiglio dei Ministri nella serata del 5 gennaio, prevede interventi anche per quanto riguarda il rientro a scuola, che nel caso del Liceo Stellini avverrà regolarmente in presenza a partire da lunedì 10 gennaio.
Ecco come cambiano le regole nella gestione dei contatti stretti con soggetti confermati positivi al COVID-19:

1. In presenza di **un caso** di positività nella stessa classe è prevista per il resto della classe l'auto-sorveglianza e l'uso, in aula, delle mascherine FFP2 fornite dalle famiglie;
2. In presenza di **due casi** nella stessa classe è prevista la DAD per coloro che:
   a. hanno concluso il ciclo vaccinale primario da più di 120 giorni (quattro mesi);
   b. sono guariti da più di 120 giorni (4 mesi);
   c. non sono vaccinati o non hanno completato il ciclo vaccinale primario.
   Per tutti gli altri, è prevista la prosecuzione delle attività in presenza con l'auto-sorveglianza e l'utilizzo di mascherine FFP2 in classe fornite dalle famiglie.
3. In presenza di **tre casi** nella stessa classe è prevista per tutti la DAD per dieci giorni.

In caso di contatto stretto con positivo avvenuto fuori dal contesto scolastico, chi è vaccinato con tre dosi oppure è guarito o ha ricevuto due dosi da meno di 4 mesi non deve più mettersi in quarantena, può uscire di casa e seguire le lezioni in presenza, ma è obbligato a indossare la mascherina di tipo FFP2 per almeno 10 giorni dall'ultima esposizione. Tutto questo a patto che sia però asintomatico.
Per quanto riguarda invece chi non è vaccinato, non ha completato il ciclo vaccinale primario o lo ha completato da meno di 14 giorni «continua a vigere la quarantena di 10 giorni dall'ultima esposizione, con obbligo di un test molecolare o antigenico negativo al decimo giorno».

In assenza di diverse indicazioni da parte del Dipartimento di Prevenzione, l'iter seguito sarà:
1. Lo studente risultato positivo al test antigenico o molecolare dovrà tempestivamente darne comunicazione via mail al Dirigente scolastico (dirigente@stelliniudine.edu.it) e alla referente Covid (adabarbara.pierotti@stelliniudine.edu.it), allegando copia dell'esito del tampone;

Documento informatico firmato digitalmente da LUCA GERVASUTTI ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.

2. Il Dirigente scolastico comunicherà la situazione di positività attraverso la Bacheca Web ai docenti e ai genitori della classe coinvolta e la referente Covid la segnalerà al Dipartimento di Prevenzione;
3. Viene attivata la DAD (di norma) a partire dal giorno successivo alla segnalazione per lo studente positivo e gli studenti indicati ai punti 2a.b.c o 3;

4. Il termine del periodo di quarantena, corredato dalla relativa documentazione, dovrà essere tempestivamente segnalato dallo studente via mail al Dirigente scolastico (dirigente@stelliniudine.edu.it) e alla referente Covid (adabarbara.pierotti@stelliniudine.edu.it).

In caso di presenza di **uno o due casi** di positività nella stessa classe i genitori, a scopo precauzionale, potranno decidere di non mandare il proprio figlio a scuola pur ricorrendone le condizioni; dovranno però comunicarlo tempestivamente via mail al Dirigente scolastico (dirigente@stelliniudine.edu.it), che autorizzerà anche per loro l'attivazione della DAD. In questo caso, tuttavia, non ricorrendo le condizioni previste dal decreto anti-covid del 5 gennaio, gli studenti che sceglieranno di seguire le lezioni in DAD saranno considerati formalmente assenti dalle lezioni e al rientro dovranno presentare la giustificazione.

In caso di attivazione della DAD la prestazione lavorativa del personale docente, oltre che ATA, dovrà avvenire presso la sede dell'istituto, che resta il luogo ordinario di svolgimento delle attività, fatte salve eventuali motivate cause ostative eccezionali, altrimenti non assolvibili.

Premesso che la scuola è ora autorizzata a conoscere la situazione vaccinale degli studenti, è necessario rafforzare la collaborazione tra la scuola e le famiglie e fare appello al senso di responsabilità di tutti affinché le regole siano scrupolosamente osservate.
Per tutelare la salute e cercare di prevenire la diffusione del contagio si rendono necessari i seguenti ulteriori provvedimenti che resteranno in vigore fino al 25 febbraio o fino a diversa disposizione:

1. La ricreazione si svolgerà all'interno delle aule e non nei corridoi;
2. Sarà vietato l'utilizzo dei distributori di bevande (sarà comunque possibile servirsi del bar dell'istituto, che resterà comunque aperto - info e prenotazioni al 3468080397, sig.ra Graziella);
3. I colloqui con i genitori si svolgeranno esclusivamente on line; eventuali deroghe, debitamente motivate, potranno essere richieste al Dirigente scolastico;
4. L'utilizzo dei servizi igienici dovrà essere opportunamente scaglionato e pertanto si suggerisce di consentirne l'utilizzo anche durante le ore di lezione.

In riferimento all'areazione dei locali scolastici sarà necessario attenersi alle seguenti indicazioni:

1. Arieggiare molto il mattino e il pomeriggio, prima delle lezioni, per iniziare con una qualità dell'aria uguale a quella esterna;

2. Arieggiare lungo tutta la giornata, aprendo le finestre regolarmente, per non meno di 5 minuti e con qualsiasi tempo, al termine di ogni ora di lezione e dopo la pulizia dell'aula;
3. Durante la ricreazione le finestre dovranno restare costantemente aperte;
3. Le finestre dei servizi igienici, considerati punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio, dovranno rimanere sempre aperte.

Per quanto non espressamente indicato sopra si continuerà a far riferimento alle precedenti circolari.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
prof.Luca Gervasutti