



*Piazza I Maggio, 26 - 33100 UDINE - telefono 0432504577 - codice fiscale: 80023240304*  
e-mail: [udpc010005@istruzione.it](mailto:udpc010005@istruzione.it) - Indirizzo Internet: [www.stelliniudine.edu.it](http://www.stelliniudine.edu.it) - PEC: [udpc010005@pec.istruzione.it](mailto:udpc010005@pec.istruzione.it)

**CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO  
RELATIVO ALLE MODALITA' E CRITERI DI GESTIONE  
DI OGNI ALTRA RISORSA (EXTRA FIS) A.S. 2023/2024**

L'anno 2024, il mese di marzo, il giorno 7, presso l'Ufficio di presidenza del Liceo classico "Jacopo Stellini", in sede di contrattazione a livello di istituzione scolastica,

- VISTO il d. l.vo n. 165/2001, in particolare gli articoli 25 e 45;
- VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024;
- VISTO il PTOF 2022-2025, approvato dal Consiglio di istituto in data 20 dicembre 2021;
- VISTO il Piano delle attività del personale docente approvato dal Collegio Docenti il 01 settembre 2023;
- VISTO il Piano delle attività del personale ATA;
- VISTE le comunicazioni del Ministero dell'istruzione dell'università e della ricerca di assegnazione di fondi all'Istituto;
- CONSIDERATA l'esigenza di conseguire risultati di qualità, efficacia ed efficienza nell'erogazione del servizio attraverso un modello organizzativo del lavoro del personale docente ed ATA fondato sulla partecipazione e valorizzazione delle competenze professionali e definite nei piani delle attività predisposti dal dirigente scolastico e dal direttore dei servizi generali ed amministrativi, in coerenza con quanto stabilito nel piano dell'offerta formativa,

tra la delegazione di parte pubblica, la RSU e i rappresentanti provinciali delle OO.SS. firmatarie del CCNL 19 aprile 2018 si sottoscrive la seguente ipotesi di contratto.

## **TITOLO I**

### **DISPOSIZIONI GENERALI**

#### **Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata**

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica, con contratto di lavoro a tempo determinato e indeterminato. Riguarda i criteri generali di impiego delle risorse del fondo Extra FIS dell'Istituzione scolastica.
2. Il presente contratto, una volta stipulato, dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2023/2024 e rimane in vigore fino al 31 agosto 2024. Il presente contratto può essere modificato in qualunque momento o a seguito di adeguamento a norme imperative o per accordo tra le parti.

#### **Art. 2 – Disponibilità del fondo Extra FIS**

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio Extra FIS dell'a.s.2022/2023 sono costituite da:
  - a. Bando regionale FVG Potenziamento offerta formativa
  - b. Libri in comodato
  - c. Corsi e certificazioni di Inglese
  - d. Piano delle arti a.s.2022/23
  - e. Finanziamento regionale FVG L.R. 13/2022 art.7, c.11-14 AA\_CS
  - f. Le piante in classe
  - g. Bring Europe into classroom
  - h. PCTO
  - i. PNRR
  - j. Costruire il futuro

### Art. 3 – Riparto dei finanziamenti assegnati al Liceo Stellini

1. I fondi provenienti da Enti pubblici - Regione Autonoma FVG - MIUR saranno utilizzati conformemente ai progetti presentati, come specificato dettagliatamente nella sottostante tabella di “Riparto fondi.

Progetto	Finanziamento	%	Ammontare disponibilità ATA l.s.	DSGA	AA		CS		docenti		
		ATA		€ L.S.	N. AA	€ L.S.	N. CS	€ L.S.	N. Doc	Attività funzionali	Attività aggiuntive
<b>Bando regionale FVG Potenziamento offerta formativa</b>	4.588,03 €	4%**	183,52 €	183,52 €					2		4.404,51 €
<b>Finanziamento regionale FVG libri in comodato 2023/2024 (15% max di 10.044,27)</b>	10.044,27 €	12%	1.316,25 €	438,75 €	2	877,51 €					
<b>Certificazioni linguistiche (inglese)</b>	7.662,80 €	6%	459,77 €	306,51 €	1	153,26 €			1	464,40 €	4.645,00 €
<b>Certificazioni linguistiche (tedesco)</b>	1.650,15 €								1		696,68 €
<b>Piano delle Arti a.s. 2022/23</b>	4.889,66 €								1		510,90 €
<b>Finanziamento regionale FVG L.R. 13/2023 art.7, c.1-4 AA_CS*</b>	8.556,80 €				65 h	1.375,77 €	393 h	7.170,78 €			
<b>Bring Europe into classroom</b>	9.000,00 €	4%	350,00 €	350,00 €							
<b>Costruire il Futuro</b>	18.000,00 €	4%	350,00 €	350,00 €							

<b>Le Piante in classe</b>	8.055,00 €	4%	650,24 €	351,66 €			1	298,58€	4		1.534,00 €
<b>PCTO</b>	6.222,10 €		664,16 €	135,02 €	25 h (2AA)	529,14 €			16	4.246,40 €	
<b>PNRR STEM (DM65/2023)</b>	50.962,42 €									1.790,42 €	
<b>PNRR Competenze Digitali (DM 66/2023)</b>	24.353,84 €										
<b>TOTALI</b>	153.985,07 €										

\* già individuate 2 assistenti amministrative a supporto (15 + 50 ore), stiamo individuando il collaboratore scolastico da impegnare fino al 30.06 per 24 ore a settimana se necessario.

\*\* le percentuali sono la misura massima individuabile

Le quote saranno liquidate proporzionalmente alle attività svolte e rendicontate. L'impegno didattico orario di insegnamento e non insegnamento verrà retribuito nella misura indicata nel CCNL vigente e secondo quanto indicato nelle schede progetto. Il Dirigente conferisce gli incarichi sulla base dei seguenti indicatori di professionalità, in ordine di priorità:

- a. Disponibilità degli interessati
- b. Continuità in progetti pluriennali
- c. Rotazione in caso di più disponibilità.

## **TERMINE E MODALITA' DI PAGAMENTO**

### **Art. 4 - Assegnazione compensi**

1. L'assegnazione di incarichi, attività e funzioni aggiuntive, di cui al presente contratto va effettuata mediante comunicazione scritta agli interessati da parte del Dirigente Scolastico; in essa saranno indicate le modalità e i tempi di svolgimento, l'importo spettante, i termini e le modalità di rendicontazione.

2. Le indennità e i compensi al personale saranno corrisposti:
  - a. In modo analitico per le ore di attività prestate in eccedenza entro i limiti concordati se non recuperate,
  - b. In relazione alle prestazioni di cui al presente contratto. Il computo delle ore sarà effettuato sulla base dei fogli firma compilati di volta in volta al termine di ogni attività per quanto riguarda i gruppi di lavoro, commissioni, incontri collegiali;
  - c. Di specifica autocertificazione per le attività organizzative e gestionali;
  - d. Di puntuale rendiconto da parte dei referenti per i progetti autorizzati.
  - e. La liquidazione dei compensi sarà successiva all'effettivo svolgimento dei compiti e previa dichiarazione dell'interessato e avvallo del Dirigente Scolastico.
  - f. La documentazione a **rendiconto** delle **attività** svolte dovrà pervenire al Dirigente Scolastico entro e non oltre il **15 giugno 2024**.

#### **Art. 5 - Pagamento dei compensi**

Il pagamento dei compensi sarà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal CCNL vigente.

### **NORME FINALI**

#### **Art. 6 - Verifica dello stato di attuazione del contratto integrativo sul fondo dell'istituzione scolastica**

1. L'informazione successiva relativa alle attività ed ai progetti da retribuire con il fondo Extra FIS sarà fornita in forza dell'art. 6 del CCNL vigente alle RSU e OOSS mediante prospetti riepilogativi riportanti le attività e relativi compensi.
2. A norma dell'art. 40 c. 3 del D. Lgs. n. 165/2001 si dichiara che il presente accordo non comporta, neanche per gli esercizi finanziari successivi, oneri in contrasto con i vincoli risultanti da Contratti nazionali o non previsti negli strumenti di programmazione annuale o pluriennale della Amministrazione.

#### **Art.7 - Interpretazione autentica**

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti s'incontrano entro i quindici giorni successivi alla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente l'interpretazione della clausola controversa.

2. Al fine di iniziare la procedura d'interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

La seduta è tolta alle ore 10.15.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dirigente Scolastico	<hr/> Prof.Luca Gervasutti
R.S.U.	
RSU	<hr/> sig.ra Giuliana Bramuzzo
	<hr/> Prof.ssa Beatrice Rigatti
	<hr/> Prof.ssa Cristina Saporì
SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI	
<hr/> CISL SCUOLA	<hr/> SNALS-CONFSAL

FLC CGIL	GILDA-UNAMS
ANIEF	