

Istanza per l'accesso agli atti amministrativi

Io sottoscritto _____

nato a _____ il _____

e residente in _____ via _____ n. _____

C.F. _____)

in virtù di quanto previsto dall'articolo 5 del d.lgs. n. 33/2013, come modificato dal d.lgs. n. 97/2016, con la presente

chiede

di prendere visione

dei seguenti documenti:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

(indicarli in maniera dettagliata, onde consentirne l'esatta individuazione da parte dell'ufficio destinatario ed evitare dilazioni della procedura)

oppure: si allega elenco dettagliato;

di ottenere copia semplice
autentica in formato cartaceo
digitale

dei seguenti documenti:

1) _____

2) _____

3) _____

4) _____

(indicarli in maniera dettagliata, onde consentirne l'esatta individuazione da parte dell'ufficio destinatario ed evitare dilazioni della procedura)

oppure: si allega elenco dettagliato;

dichiara

di essere a conoscenza delle modalità e dei costi di rilascio delle copie degli atti, come da regolamento d'Istituto.

Per future comunicazioni vi prego di voler far riferimento anche ai seguenti recapiti telefonici, di posta elettronica certificata: _____.

In attesa, porgo distinti saluti.

Luogo, data: _____

Firma

Allegati: copia carta di identità richiedente